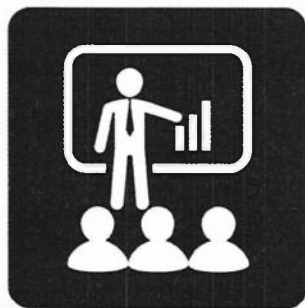




Apucarana - 2017



Relatório de Mobilização



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA MUNICIPAL DE APUCARANA

Rua José de Oliveira Rosa, 25 – 1º andar / Centro Cívico

CEP 86800-235 – Apucarana – PR

Fone: (43) 3422-4000

Gestão 2017 – 2020

Dr. Carlos Alberto Gebrim Preto

Prefeito Municipal

Sebastião Ferreira-Martins Junior

Vice-Prefeito Municipal

EQUIPE TÉCNICA DE ELABORAÇÃO

Herivelto Moreno

Engenheiro Civil – Secretário de Obras

Gustavo Luis Schacht

Geógrafo – Diretor do Departamento de Projetos Ambientais

Sergio Bobig

Técnico Agrícola - Chefe da Divisão de Expediente e Departamento de Pesquisa em Tecnologia Ambiental.

Paulo Sergio Vital

OAB 25.750 – Procurador Jurídico do Município de Apucarana



APRESENTAÇÃO

Esse relatório faz parte do Plano Municipal de Saneamento Básico e do Plano de Gerenciamento Integrado dos Resíduos Sólidos de Apucarana - PR. Nele constam informações descritas e registradas através de relatos sobre as atividades desenvolvidas, listas de presença, fotos, materiais de divulgação dos eventos, apresentações utilizadas nas atividades sob a forma de "PowerPoint", entre outros.

A Primeira Audiência Pública, de mobilização, ocorreu no dia 17 de outubro de 2017 no Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana, e foi organizado e executado por membros do Conselho Municipal de Saneamento Básico, e apresentou-se à população a metodologia de trabalho a ser executada para a elaboração dos referidos plano, as perspectivas e as equipes organizadas para elaboração dos documentos, bem como, foram acolhidas sugestões orais e escritas da população.

A segunda e última Audiência Pública para aprovação dos Produtos Finais de Diagnóstico e Prognóstico ocorreu no dia 20 de novembro de 2017 novamente no Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana.



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	1
SUMÁRIO.....	2
LISTA DE FIGURAS	3
INTRODUÇÃO	4
1. ATIVIDADES EXECUTADAS CONFORME PMS – PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL.....	5
1.1. Meios de Comunicação Utilizados	5
1.2. Audiência Pública	5
Ata da Audiência Pública.....	7
1.3. Audiência Pública para Aprovação dos Produtos Finais	25
Ata da Audiência Pública.....	26
2. CONSIDERAÇÕES FINAIS	47



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Audiência de Mobilização realizada nas dependências da prefeitura municipal com a presença de mais de 150 pessoas.....	13
Figura 2 – Composição da mesa e apresentação da importância do momento.....	13
Figura 3 – Lista de presença assinada na Audiência de Mobilização.....	14
Figura 4 – Slides apresentados na Audiência de Mobilização.....	21
Figura 5 – Participação da população na segunda audiência pública onde foi apresentada todo o resultado dos estudos técnicos que levaram em conta também a realidade municipal apresentada por seus moradores..	31
Figura 6 – Lista de presença assinada na segunda Audiência.....	32
Figura 7 – Slides apresentados na segunda Audiência.....	36



INTRODUÇÃO

Um dos princípios fundamentais da Política Nacional de Saneamento Básico (Lei 11.445/2007) é o controle social, que consiste em um conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas, e participação nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico. O PMSB considerou este princípio no processo de sua elaboração.

A participação social é condição indispensável para concretizar o Plano de Saneamento Básico. Além de receber informações e conhecer as propostas os cidadãos tem o direito de propor e opinar diretamente sobre os temas em discussão.

É através desta participação que são inseridas as necessidades da população; a leitura concreta da realidade que se quer mudar; a canalização positiva dos conflitos de interesses, com predomínio dos interesses da maioria; as forças favoráveis às mudanças pretendidas e a motivação da comunidade em acompanhar, fiscalizar e exigir sua concretização.

A presença da comunidade na construção do PMSB e do PGIRS de Apucarana ocorreu por meio de Audiência Pública.

Os eventos foram realizados conforme determinado e aprovado no Plano de Mobilização Social e Plano de Trabalho, sendo assim, o presente documento objetivou apresentar uma síntese das atividades desenvolvidas.



1. ATIVIDADES EXECUTADAS CONFORME PMS – PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Conforme o PMS – Plano de Mobilização Social para execução do PMSB e PGIRS, foram realizadas duas audiências públicas. A primeira para divulgar a metodologia de trabalho, a equipe executora, os pontos a serem discutidos e para ouvir a população de forma oral e escrita sobre os principais problemas encontrados nas localidades onde residem. A segunda e última audiência apresentou à população o diagnóstico, as proposições, metas e projetos, a institucionalização e as estratégias de implementação do PMSB/PGIRS no município, tendo, em ambos os casos, como público, alguns vereadores, representantes da prefeitura, SANEPAR, entidades da sociedade civil, e demais órgãos interessados, bem como participação massiva da população.

1.1. Meios de Comunicação Utilizados

A divulgação da Audiência Pública ocorreu de forma conjunta entre a Prefeitura Municipal de Apucarana e a imprensa, sendo sempre respeitado o prazo de 10 dias úteis de antecedência.

Para ambas as audiências, foram utilizados o portal da prefeitura, os principais canais de TV e rádio da cidade, bem como os portais eletrônicos e meios impressos dos jornais de circulação local e regional, além da distribuição de convites impressos para os líderes dos bairros do município, o que em nosso modo de ver, foi o principal atrativo para a participação massiva da população.

1.2. Audiência Pública de Mobilização

Data: 17 de outubro de 2017

Horário: 18h30min às 21h

Local: Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana

Pontos discutidos:

- ✓ Componentes do Plano de Saneamento Básico.
- ✓ Formação das equipes de elaboração do Plano.
- ✓ Conselho Municipal de Saneamento Básico.
- ✓ Metodologia de trabalho.



- ✓ Prévia da situação atual.
- ✓ Formação de grupos de discussão por temática.
- ✓ Cenário de trabalho inicial.
- ✓ Principais deficiência existentes em bairros de Apucarana em relação a água, esgoto, resíduos sólidos e galerias pluviais.



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



Ata da Audiência Pública



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE APUCARANA - SEMA

ATA Nº. 001/17 - 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE MOBILIZAÇÃO

- Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB)

- Plano de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PGIRS)

LOCAL: Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana

ENDEREÇO: Centro Cívico José de Oliveira Rosa, 25, Centro

DATA: 17/10/2017

HORÁRIO: 18:45 às 20:35 horas

PARTICIPANTES: Secretaria Municipal de Meio Ambiente – Sema; Secretaria Municipal de Obras; Ideplan; Sanepar; Commap; Colégio Agrícola (Alunos do Curso Técnico em Meio Ambiente); Vereador Molina; Vereador Rodolfo Mota; Vereador Marcos da Vila Reis e a População.

Pauta:

01. Abertura;
02. Exposição sobre as motivações da audiência;
03. Metodologia de Trabalho;
04. Discussão em Grupo;
05. Exposição da discussão do Grupo;
06. Encerramento.

Aos dezessete dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezessete, às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, no Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana, situado no Centro Cívico José de Oliveira Rosa, neste Município de Apucarana, reuniu-se o Conselho Municipal de Saneamento Básico e a Comunidade convidada de acordo com a convocação veiculada na imprensa falada e escrita, para realização da Primeira Audiência Pública de Mobilização a fim de discutir assuntos relacionados ao PMSB e PGIRS. O Senhor Eloi de Souza – Cerimonialista deu início à audiência pública agradecendo a presença de todos e para iniciar os trabalhos realizou a composição da mesa, convidando os representantes, sendo: Junior - Vice-Prefeito, Vereador Luciano Molina representando a Câmara de Vereadores, Sergio Bobig - Diretor da Sema, Herivelto Moreno - Secretário de Obras, Laércio de Moraes - Secretário de Governo, Jacovassi - Gerente Regional da Sanepar. Em seguida o Vereador Molina falou agradecendo o convite e ressaltando a importância da elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico para o Município de Apucarana com a finalidade de aumentar os recursos do governo federal para o Município. O Sergio Bobig agradeceu ao Junior e aos demais

Página

Denúncias ou Sugestões

Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



membros da mesa e a presença da comunidade para elaboração do plano e disse que todos estão de parabéns por ter comparecido a audiência, “queremos ouvir de vocês as sugestões para elaboração do plano”. O Junior falou que realmente o pessoal está interessado em falar de água; esgoto; lixo e material reciclado. Agradeceu a presença de todos e em especial da Marlene e da Patricia (Superintendência de Ouvidoria) por ter convidado a população. agradeceu também a presença do Junior Serea – Presidente do Commap, Antonio – Interventor da Cocap, Lafayety – Superintendente do Ideplan, Vereador Marquinhos da Vila Reis, Vereador Rodolfo Mota, Herivelto Moreno, Jacovassi e a todos os membros da mesa e disse o que estamos fazendo aqui: “a gente precisa entender, porque as cidades foram nós que inventamos e a nossa cidade precisa ser melhorada”. Falou ainda da importância de cuidar da água e da universalização dela em toda cidade, além da cobertura atual de 81% de esgoto em Apucarana, sendo que a Sanepar fez o projeto de trinta e dois e disse ainda que os critérios para universalização é atingir noventa por cento, para atender os bairros tais como o Distrito de Vila Reis, Distrito de Pirapó, Residencial Sumatra, Residencial Interlagos, Residencial Jaçanã, entre outros. No que se refere à coleta de lixo, relatou que a taxa da coleta dos grandes geradores vai aumentar e que não é justo os grandes geradores pagarem a mesma taxa de coleta que as residências e os pequenos geradores. Com relação à drenagem urbana falou que os loteamentos precisam ter dissipadores de energia, porque Apucarana é uma serra e a saída da tubulação correta é a água cair devagar nos córregos. Falou sobre a importância da variação das ruas para não entupir os bueiros, porque o Município gasta de seis a sete milhões por ano para executar os serviços de limpeza em toda a cidade. Por fim agradeceu novamente a presença de todos e pediu para todos colaborarem para elaboração do plano para agendar a segunda audiência. Em seguida o cerimonialista convidou o Gustavo Schacht, técnico da SEMA para apresentação dos slides do PMSB e PGIRS, Gustavo agradeceu a presença de todos e falou da importância da participação da população no decorrer da audiência para relatar os problemas dos bairros, falou do por que da elaboração do plano, para atender as legislações e obedecer a um pedido do Senhor Prefeito. Falou dos 04 pilares do Plano Municipal de Saneamento Básico, sendo: Água - Esgoto Sanitário - Limpeza Urbana e Resíduos Sólidos e disse aos presentes que será dividido em 04 grupos para discussão e após os técnicos irão apresentar as sugestões aos presentes para serem inseridas no plano. Falou da Lei 12.305/2010 de Saneamento Básico e sobre alguns dos seus critérios. Mostrou as estações de tratamento de esgoto e da importância principalmente desse quesito com a prevenção de doença. Falou da importância da ajuda da população para contribuir na separação dos resíduos que chegam ao aterro sanitário e disse que precisa melhorar a reciclagem e planejar a implantação da compostagem. Falou sobre os problemas envolvidos na drenagem urbana e sobre os membros do corpo técnico do conselho de saneamento. Após falou das etapas de elaboração do plano e que após a segunda audiência irá para Câmara Municipal de Vereadores para aprovação até 31 de dezembro de 2017, para o Município ter acesso aos recursos em 2018. Gustavo convidou os responsáveis dos grupos: Engº. Leonardo Violim da Sanepar para coordenar o Grupo

Página 2

Denúncias ou Sugestões
Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



Água, Anderson Pitol da Sanepar - Grupo Esgoto, Engº. Civil Herivelto Moreno, Secretário de Obras - Grupo Drenagem, Sergio Bobig - Técnico da Sema - Grupo Resíduos. Os grupos tiveram 45 minutos para a discussão das dezenove horas e vinte e cinco minutos às vinte horas e dez minutos. Gustavo agradece os protocolos por escrito das entidades e das comunidades, por colaborarem com o plano e disse que tudo será avaliado pelos membros do conselho. Em seguida o Engº. Leonardo Violin - Grupo Água, falou na interação entre Sanepar, prefeitura e população e a importância de repassar as demandas. O Cidadão Cleber Batista reclamou do abastecimento de água de água no Distrito de São Domingos. A Senhora Cláudia Locadelli reclama da baixa pressão de água no Núcleo Dom Romeu Albert. Então o Leonardo informou que a Sanepar está em obras fazendo um reservatório de dois mil metros cúbicos, na região do Parque da Raposa e as obras estão previstas para serem inauguradas em março de 2018 e irão atender duzentos pontos de interligação. Ressalta a importância das casas terem reservatórios de água para eventual interrupção da falta d'água. O Vereador Marcos e o Senhor Jair da Vila Reis reclamaram da baixa pressão de água no Distrito de Vila Reis. Leonardo explica que devido as obras no Parque da Raposa acontece interferência do outro lado da cidade. O Poço 28 no Residencial Interlagos vai sobrar água para o Distrito de Vila Reis. A Senhora Edna Santana pergunta se a Sanepar desenvolve o PDRH (Plano Diretor de Recursos Hídricos) e se tem um horizonte para os próximos cinquenta anos. Leonardo informou que a Sanepar tem projeto para implantar outra estação de tratamento no Rio do Cerne, são investimentos de pequeno, médio e longo prazo e está incluso no PDRH. Leonardo finalizou agradecendo ao todos. Em seguida o Anderson Piton - Grupo Esgoto, fala que Apucarana já possui oitenta e um por cento de rede esgoto e das solicitações a maior parte foram do Distrito de Vila Reis, Jardim Curitiba, Núcleo Habitacional Adriano Correia e Distrito de Pirapó. Falou também do Problema do Espigão que tem em Apucarana e a dificuldade para implantar a rede de esgoto no Distrito de Pirapó, pois a Bacia do Pirapó não faz tratamento de esgoto. Existem três bacias de tratamento e uma estação elevatória de tratamento. E para os bairros Residencial Sumatra III e Residencial Jaçanã, tem projeto para tratamento na estação Biguaçu que está aguardando a decisão judicial para inauguração e serão beneficiadas setecentas famílias. Anderson falou das casas abaixo do nível da rua para coleta de esgoto a Sanepar não pode executar os serviços de passar tubulações de esgoto dentro dos terrenos. Os bairros Residencial Interlagos, Residencial Veneza e o Parque Industrial Oeste II está avançando o projeto de esgoto. Gustavo falou dos impedimentos legais da (Lei) que proíbe o lançamento de esgoto tratado na Bacia do Rio Pirapó. Em seguida Caroline da Secretaria de Obras - Grupo Drenagem, falou que o Senhor Adilson Murara do Distrito de São Domingos solicitou a construção de galeria para drenagem da água no Distrito de São Domingos, o Senhor Luiz Favaretto do Recanto Bom Retiro disse que o bairro recebe toda a água das empresas do Parque Industrial Norte e sem infraestrutura. O Senhor Tiago falou que na Rua José Toth, 163, Jardim Pôr do Sol o terreno no

Página 3



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



final do loteamento recebe toda água da chuva do bairro. O Senhor Odair Moreno disse que no Jardim Morada do Sol fundos do Colégio

Premem, ocorre alagamento por que não tem dissipação e necessita da recuperação do fundo de vale na região do Colégio. A Senhora Elizabeth disse que no Residencial Interlagos ocorre alagamento e transbordo de fossa na Rua Cristiano Kussmaul e que nas Ruas Valdemar, Rolivar Beje e Cornélio Kloster, necessita da limpeza dos bueiros porque aumentou o alagamento e que após os quebra-molas o asfalto deteriorou, falou da interligação dos bairros entre o Jardim Veneza e o Residencial Interlagos, disse que nesses bairros poucos bueiros estão sem tampa. A Senhora Tatiane disse que no Residencial Interlagos e no Jardim Veneza no final da Rua Antonio Fernandes não tem dissipador de água. A Senhora Rosimeire do Recanto Bom Retiro, falou da canalização da própria água, coleta de lixo que não passa quando chove. O Senhor Assis do Núcleo Habitacional Adriano Correia, falou da água da rodovia que invade as ruas e as casas principalmente a primeira e a segunda rua do bairro. A Senhora Lourdes do Recanto Bom Retiro, disse que a circular não passa. O Senhor Fernando falou que no Centro ocorre alagamento nas principais vias devido o pouco escoamento e também nos bairros mais baixos e que na Praça Rui Barbosa e nas regiões com alagamento necessita de dissipador de água e ainda falou que nas regiões do Núcleo Marcos Freire, Residencial Interlagos, Núcleo Habitacional João Paulo, Osmar Guaraci Freire, Distrito de Vila Reis (Rua Zulmira) tem muitos bueiros entupidos e no Residencial Jaçanã não possui galerias pluviais. No Recanto Bom Retiro muito descarte de produtos químicos na estrada rural Parque da Raposa. Em seguida Sergio Bobig - Grupo Resíduos, falou dos problemas dos resíduos industriais contaminados misturados aos resíduos domésticos que chegam no aterro sanitário. O Senhor Eder Leite perguntou da destinação dos resíduos de confecção, como destinar e aproveitar os resíduos que são descartados de forma indevida nas vias públicas. Porque na cidade de Arapongas tem uma usina que faz a separação de forma eficiente e recicla quase tudo. Sergio Bobig falou da separação na fonte para fazer a coleta individualizada e o apoio da realização de campanha na implantação do sistema de compostagem com ações educativas nas escolas. A separação mecânica é uma alternativa, porém cara para os patrões de loja. O sistema de separação é oneroso aos munícipes, a Sanepar não indica a coleta conjunta, porém necessitamos da união da população com apoio das Associações de Bairros, Igrejas e Grupos da Comunidade para capacitar agentes divulgadores das novas técnicas de separação e destinação dos resíduos sólidos. A Secretaria Municipal do Meio Ambiente será o agente divulgador de todas as informações relativa a coleta e tratamento de resíduos. A união da população e a busca de apoio das Associações, das igrejas e dos Grupos da comunidade é de suma importância para serem agentes de divulgação. Quanto à destinação de lâmpadas necessita da aplicação da Lei da Logística Reversa para a destinação correta das lâmpadas fluorescentes. Sergio Bobig falou da necessidade de um inventário da destinação de resíduos pela Secretaria do Meio Ambiente e da instalação de um ecoponto no Município. A gravimetria com frequência na coleta dos

Página 10 de 47

Denúncias ou Sugestões
Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



resíduos na área urbana. O grupo solicitou a instalação de lixeiras nos bairros. Sergio Bobig falou da apresentação do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e do comprovante de destinação dos resíduos na renovação dos alvarás de licença. Falou do apoio na implantação das hortas urbanas com a exigência da prática de compostagem. José Carlos dos Santos - Técnico em Meio Ambiente, falou da obrigação da sociedade mais falta trabalho de conscientização, campanhas para a separação dos resíduos e campanhas mais eficientes de porta em porta, sugere que a escola é o melhor caminho para educá-la a população e também a instalação de ecoponto em locais estratégicos para receber a coleta de resíduos para destinar à compostagem ou a descentralização do tratamento com isso tratar na fonte o resíduo orgânico. Apoiar a Educação Ambiental é o caminho. O Senhor Rafael - Diretor de uma escola, falou que a compostagem na escola é o caminho e ele tem experiência e sugere que PSF - Programa Saúde da Família pode ser usada para conscientização, todas as escolas municipais e estaduais deverão aplicar o tratamento. O Senhor Marques, falou que dentro dos bairros deverá criar líderes para tratar do assunto junto a comunidade. Então o Sergio Bobig falou que quer utilizar a Cocap e funcionários da PSF - Programa Saúde da Família para auxiliar os agentes ambientais. O Senhor Fábio, falou de criar um sistema onde o morador recebe o cadastro dos coletores para saber onde destinar os resíduos. O Senhor Bruno Albino perguntou como fazer a compostagem e sugere criar um Plano de Aplicação usando estagiário para o trabalho. O que fazer com os resíduos que não são aproveitados. O Senhor Antonio disse que a população tem que se unir para enfrentar o problema. Sugere a Sanepar elaborar planos progressivos é o caminho para resolver a longo prazo e o tempo irá trazer as soluções dos problemas. O Senhor Luiz Gustavo pergunta ao representante da Sanepar se tem um estudo e se está disponível o CS Bios para visualizar a compostagem de orgânicos com lodo de esgoto para geração de energia. O Senhor Junior sugere que aconteça visita em locais que sejam exemplos de separação e tratamento em barracão, a separação tanto residencial como industrial deve ser feita na fonte e a capacitação e a fiscalização é o caminho para resolver o problema, pois o Município não pode assumir os resíduos dos grandes geradores. A separação deve ser diferenciada entre grandes geradores e residências. O tratamento em aterro já realizado por empresas locais. Exigir o plano de destinação das empresas e dividir a cidade em regiões para atender melhor. O Senhor Luiz Gustavo, falou da conscientização para melhoria e o treinamento dos coletores para realização do trabalho da coleta, por que todo resíduo tem um valor. Então o Sergio Bobig chamou a atenção para o custo de operação e agregar o cooperativismo para valorização dos resíduos. A Senhora Ana Maria falou do destino das lâmpadas fluorescentes o que fazer com esses resíduos e como instalar um ecoponto de lâmpadas e sugere aos grandes geradores atender as exigências da Lei da Logística Reversa. O Senhor Miranda falou da divulgação nos meios de comunicação do destino correto dos resíduos a começar pela Secretaria do Meio Ambiente. O Senhor Rubens sugere a instalação do ecoponto para receber resíduos de facção e ter agente fiscalizador, porque os garis estão sendo subornados. O Senhor Roberto falou da fiscalização do Plano de

Página 11

Denúncias ou Sugestões

Fone / Fax (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos nas empresas. O Senhor Junior Serea sugere a implantação da compostagem em todas as escolas municipais, estaduais e CMEIS dando condições para o seu funcionamento. Por fim o Senhor Sergio Bobig agradeceu a participação de todos. Em seguida o Senhor Gustavo falou das metas para serem seguidas, o análise do diagnóstico para elaborar o prognóstico. E que a próxima etapa será a agendar a 2ª audiência pública provavelmente para o mês de novembro de 2017. A Senhora Aurita Bertoli, ex-vereadora, perguntou se haverá prazo para outras entidades protocolarem sugestões. Gustavo informou que sim. Em seguida agradeceu a participação dos presentes e encerrou a audiência. Nada mais, havendo a tratar a audiência foi encerrada às vinte horas e trinta e cinco minutos, onde eu Aparecida Carvalho Ramos Gomes exercendo a função de secretária e o Felipe Calsavara Martines exercendo a função de secretário, nesta audiência, lavramos a presente ata. Apucarana, 17 de outubro de 2017.

Página 6

Denúncias ou Sugestões

Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324

Figura 1 – Audiência de Mobilização realizada nas dependências da prefeitura municipal com a presença de mais de 150 pessoas.



Foto: Secretaria do Meio Ambiente.

Figura 2 – Composição da mesa e apresentação da importância do momento.



Foto: Imprensa – Prefeitura de Apucarana.





Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



Figura 3 – Lista de Presença assinada na Audiência de Mobilização.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 Fone: (41) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br
SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua - 303 nº 202 - Centro - Fone/Fax: (41) 3422-0422 e (41) 3422-2633



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE MOBILIZAÇÃO - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E PLANO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Data: 12/10/2017
Local: Sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Apucarana
Horário: 15h30min horas

Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
1	Adriano de Souza	Associação	999513571	[Assinatura]
2	Adriano de Souza	Associação	96845104	[Assinatura]
3	Adriano de Souza	Associação	996413558	[Assinatura]
4	Adriano de Souza	Associação	999078471	[Assinatura]
5	Adriano de Souza	Associação	999699289	[Assinatura]
6	Adriano de Souza	Associação	999240328	[Assinatura]
7	Adriano de Souza	Associação	(41) 99922-8400	[Assinatura]
8	Adriano de Souza	Associação	339424496	[Assinatura]
9	Adriano de Souza	Associação	99980306	[Assinatura]
10	Adriano de Souza	Associação	998051912	[Assinatura]
11	Adriano de Souza	Associação	3423-7090	[Assinatura]
12	Adriano de Souza	Associação	99943-8266	[Assinatura]
13	Adriano de Souza	Associação	99973-5632	[Assinatura]
14	Adriano de Souza	Associação	99803-5163	[Assinatura]
15	Adriano de Souza	Associação	999118394	[Assinatura]

Assinatura do Secretário
Fone / Fax: (41) 3422-0422 / (41) 3422-2633

Scanned by CamScanner



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 - Fone: (41) 3422-4030
Site: www.apucarana.pr.gov.br
SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lúcia nº 215 - Centro - Fone: (41) 3422-4032 ou (41) 3422-4035



Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
1	Adriano Batista de Souza	M30	996094903	99651-2892
2	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
3	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
4	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
5	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
6	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
7	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
8	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
9	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
10	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
11	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
12	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
13	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
14	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
15	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
16	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
17	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
18	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
19	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
20	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
21	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
22	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
23	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
24	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
25	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
26	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
27	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
28	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
29	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
30	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
31	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
32	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
33	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
34	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
35	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
36	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
37	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
38	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
39	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
40	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
41	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
42	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
43	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
44	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
45	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
46	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
47	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
48	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
49	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
50	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
51	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
52	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
53	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
54	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
55	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
56	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
57	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
58	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
59	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
60	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
61	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
62	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
63	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
64	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
65	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
66	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
67	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
68	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
69	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
70	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
71	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
72	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
73	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
74	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
75	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
76	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
77	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
78	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
79	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
80	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
81	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
82	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
83	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
84	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
85	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
86	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
87	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
88	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
89	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
90	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
91	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
92	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
93	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
94	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
95	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
96	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
97	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
98	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
99	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	
100	Adriano Batista de Souza	Procurador	999981983	

Denúncias ou Sugestões
Fone / Fax: (41) 3422-0142 / 3422-2639

Scanned by CamScanner



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 - Fone: (41) 3622-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br
SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lopo F. 233 - Centro - CEP 86.800-280 ou 86.804-283



Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
01	David M. M. M.	Centro	99414937	David M. M. M.
02	Luciana de Mattos	Centro	9913200022	Luciana de Mattos
	Paula Proença	SP Acimação	996055441	Paula Proença
03	Julio César F. Silva	Área Fronteira	09 99339-7724	Julio César F. Silva
	Marcelo José R. Silva	SP/PR	43.986403334	Marcelo José R. Silva
	João Roberto Pereira	Essevic	99608.1135	João Roberto Pereira
	Adriana Borges Marcondes	Indústria	30932-3838	Adriana Borges Marcondes
	Roberto Costa	Indústria	30932-3838	Roberto Costa
	Scipio A. Azevedo	Indústria	30932-3838	Scipio A. Azevedo
	Antônio A. Azevedo	Indústria	30932-3838	Antônio A. Azevedo
	Paulo Sérgio Galvão	Indústria	30932-3838	Paulo Sérgio Galvão
	Alisson Leivas	Indústria	30932-3838	Alisson Leivas
	Renata dos Santos	Indústria	30932-3838	Renata dos Santos

Delegados ou Superiores
Fone / Fax: (41) 3623-0142 / 3623-2023

Scanned by CamScanner



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 - Fone: (41) 3622-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br
SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lima nº 235 - Centro - Fone: (41) 3622-4020 ou (41) 3622-2633



Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
	Educar Eduardo	1º Agronegócio	43 94630-2996	Educar Educar
	Benê Maria Edmundo	Polícia Militar	9975 5526	Benê Maria
	Marques Kenei	1º 1º	99336919	Marques Kenei
	Luizinho Silva	1º 1º	99805 045708	Luizinho Silva
	Adriana Maria do	1º 1º	998590875	Adriana Maria
	Paulo Antônio Fomatti	1º 1º	99930 7777	Paulo Antônio
	Thiago Henrique Viegas	1º 1º	9 983 2374	Thiago Henrique
	Luciana C. Mendes Geronzi	AMT	99912-4974	Luciana C. Geronzi
	Marcos Luperi			Marcos Luperi
	João Roberto de Almeida	Colégio Grande	93643 9204	João Roberto
	Paulo Roberto	1º 1º	93827-1381	Paulo Roberto
	Adriana Maria do	1º 1º	993046052	Adriana Maria
	Luciana Maria da Silva	1º 1º	99630672	Luciana Maria
	Luciana Maria da Silva	1º 1º	999576522	Luciana Maria
	Luciana Maria da Silva	1º 1º	999327569	Luciana Maria
	Paula F. da Silva	1º 1º	99676 8658	Paula F. da Silva
	Paula F. da Silva	1º 1º	99645-4348	Paula F. da Silva
	Paula F. da Silva	1º 1º	99970-5529	Paula F. da Silva
	Paula F. da Silva	1º 1º	99934 0588	Paula F. da Silva
	Paula F. da Silva	1º 1º	99609 9702	Paula F. da Silva

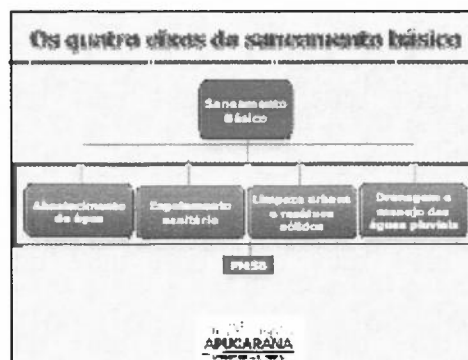
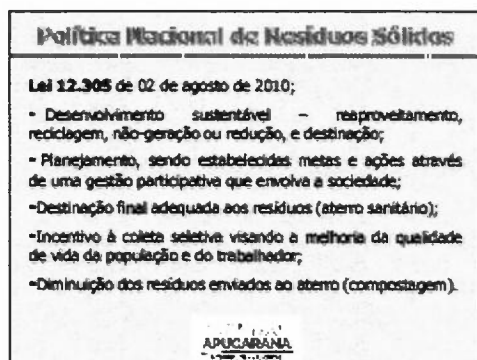
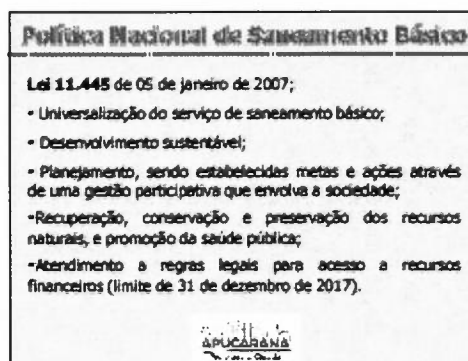
Desenvolvido em: 10/04/2023
Fone: 43 3162 4268

Scanned by CamScanner



Figura 4 – Slides apresentados na Audiência de Mobilização.

23/11/2017





23/11/2017

O abastecimento de água potável compreende os serviços de: captação da água em algum rio ou poço profundo, tratamento, reservatório e distribuição.

A drenagem urbana das chuvas na área urbana compreende: estrutura, galerias, emissários, sagermentos, enchentes e erosões.

O saneamento sanitário compreende os serviços de coleta, o transporte, o tratamento e o fim adequado dos efluentes sanitários, desde as ligações nos imóveis até o seu lançamento no rio. (vestimentas, cobertura)

O sistema de tratamento de resíduos é composto pela coleta do lixo, o transporte, o tratamento e o destino final do resíduo doméstico, da limpeza urbana, poda de árvores, reciclagem.

Consequências negativas na saúde da população

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

Abastecimento de água em Apucarana

100% da população de Apucarana é atendida com abastecimento de água

Toda a área urbana e distritos de Pinópolis e Vila Rica;
o poço – abastece 25%;
Ribeirão Caviúna – abastece 75%.

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

Esgoto sanitário em Apucarana

• Cerca de 80% da população urbana de Apucarana é atendida com esgoto.
• A área rural não é atendida com esgoto sanitário.

Dois estações de tratamento;
Busca pela universalização;
Relação direta com a saúde da população (diarreia, febre tifoide, hepatite A, entre outras).

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

Resíduos sólidos em Apucarana

Quantidade de lixo gerado por pessoas aproximadamente 0,60kg/dia

Total de lixo coletado em Apucarana (média) 2.360 toneladas/mês

• Material reciclável coletado pela COCAP (média) 230 toneladas/mês;
• Composição do material que chega no aterro:
• 33 % reciclável;
• 22% Rejeito;
• 45% Orgânicos.

APUCARANA
Prefeitura da Cidade



23/11/2017

Galerias Pluviais em Apucarana

60% de Apucarana é atendido por redes de drenagem pluvial



- Problemas na disposição no final das galerias;
- Erosão, Entupimento (lixo)

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

Equipes do Trabalho do PMSB

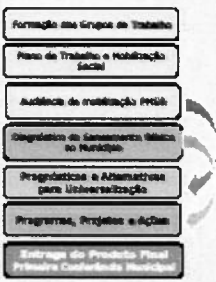
- **Conselho Municipal de Meio Ambiente** - Formado por representantes das secretarias municipais (obras, meio ambiente, de planejamento, e assessoria jurídica) este grupo de trabalho tem como objetivo assessorar na elaboração e aprovação dos produtos de cada etapa. Criado pelo Decreto Municipal 383/2017.

Consultivo e deliberativo, é formado também por representantes do CONMAP, SAMEPAR e representantes dos moradores de Apucarana.

- **Corpo Técnico** - Técnicos de diferentes secretarias (Geólogo, Engenheiro Ambiental, Engenheiro Civil, Advogado, Técnico Agrícola, Arquiteto)

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

Principais Etapas do PMSB



```
graph TD; A[Formação das Equipes de Trabalho] --> B[Plano de Trabalho e Mobilização Social]; B --> C[Audiência de mobilização PMSB]; C --> D[Constituição do Conselho Municipal de Meio Ambiente]; D --> E[Prognósticos e Alternativas para Universalização]; E --> F[Programas, Projetos e Ações]; F --> G[Elaboração do Produto Final - Produto Consolidado Municipal];
```

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

Porque participar na construção do Plano?

- > Para saber quais mudanças vão acontecer no município;
- > Para dar sugestões;
- > As necessidades e desejos da população serão considerados;
- > Todos são responsáveis pela construção do Plano;
- > O PMSB resultará num documento que funcionará como um guia para as ações futuras (20 anos);

APUCARANA
Prefeitura da Cidade



23/11/2017

Grupos de discussões

>Indicação dos principais pontos que devem ser citados nos planos municipais;

>Tira dúvidas;

>GRUPOS:

ÁGUA: Leonardo Violin

ESGOTO: Anderson Pirel

DRENAGEM: Harvelto Moreno

LIXO: Sérgio Bobig e Marcelo Ricardo Dias



Exposição das discussões

>Principais problemas e pontos a serem discutidos nos Planos;

>Elaboração de Diagnóstico e Prognóstico;

>2ª Audiência Pública para aprovação em novembro (previável);



**Obrigada pela participação e
até o próximo encontro!**



**Secretaria Municipal de Meio Ambiente
(43) 3423-0142**



1.3. *Audiência Pública para Aprovação dos Produtos Finais*

Data: 20 de novembro de 2017

Horário: 18h30min às 21h30 min

Local: Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana

Pontos discutidos:

- ✓ Etapas do Plano de Saneamento Básico;
- ✓ Diagnóstico do Sistema de Abastecimento de Água nos municípios;
- ✓ Principais propostas referentes ao Sistema de Abastecimento de Água;
- ✓ Diagnóstico do Sistema de Esgotamento Sanitário nos municípios;
- ✓ Principais propostas referentes ao Sistema de Esgotamento Sanitário;
- ✓ Diagnóstico da Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos nos municípios;
- ✓ Principais propostas referentes a Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos;
- ✓ Diagnóstico da Drenagem Urbana e Águas Pluviais nos municípios;
- ✓ Principais propostas referentes a Drenagem Urbana e Águas Pluviais;
- ✓ Síntese dos investimentos nos quatro eixos do Saneamento Básico;
- ✓ Institucionalização do PMSB.



Ata da Audiência Pública



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE APUCARANA - SEMA

ATA Nº. 002/17 - 2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

- Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB)
- Plano de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PGIRS)

LOCAL: Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana

ENDEREÇO: Centro Cívico José de Oliveira Rosa, 25. Centro

DATA: 20/11/2017

HORÁRIO: 18:35 às 20:05 horas

PARTICIPANTES: Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMA; Conselho Municipal de Meio Ambiente; Secretaria Municipal de Obras; Ouvidoria; COCAP; Jurídico; IDEPLAN; SANEPAR; COMMAP; Colégio Agrícola (Alunos do Curso Técnico em Meio Ambiente); Vereador Gentil; Vereador Rodolfo Mota; Vereador Sidrin e a população.

Pauta:

01. Abertura;
02. Apresentação de resultados;
03. Perguntas da população;
04. Encerramento;

No dia vinte de novembro de dois mil e dezessete, às dezoito horas e trinta e cinco minutos, no Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana, situado no Centro Cívico José de Oliveira Rosa, neste Município de Apucarana, reuniram-se a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Obras, IDEPLAN, SANEPAR, COCAP, Costa Oeste, COMMAP, Jurídico, Ouvidoria, vereador Sidrin, vereador Gentil, Colégio Agrícola e comunidade convidada de acordo com a convocação veiculada na imprensa falada e escrita, para realização da Segunda Audiência Pública a fim de discutir assuntos relacionados ao Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano de Gerenciamento Integrado de Resíduo Sólido (PGIRS). O senhor Eloi de Souza – Cerimonialista deu início à audiência pública agradecendo a presença de todos e para iniciar os trabalhos foi passada a palavra para o Diretor de Projetos Ambientais da SEMA, Dr. Gustavo Schacht para que o mesmo pudesse agradecer aos trinta e três protocolos recebidos e as cento e cinquenta pessoas que estiveram na primeira audiência, aproveitando ainda a posse da palavra descreminou como seria ministrado a apresentação do plano, em sequência explicou os prazos e passos previstos para uma audiência pública e aonde podem ser encontrados os referidos planos, enfatizando que os documentos estiveram disponíveis para consulta 15 dias na página da Prefeitura e em cópia física na Secretaria de Obras. Em seguida,

Página 26



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



a palavra foi passada para o Sr. **Edmar Bolonhesi** da Sanepar, que agradeceu a todos os presentes e deu início a apresentação falando sobre a Política Nacional de Saneamento Básico, englobando os temas de universalização do serviço de saneamento básico, desenvolvimento sustentável e o planejamento (metas e ações) através de uma gestão participativa que envolva a sociedade. Falou sobre os quatro eixos que envolvem o saneamento básico: abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza de resíduos sólidos e a drenagem e manejo de águas pluviais. Em continuidade o mesmo discursou sobre a Política Nacional de Resíduos Sólidos incentivando a coleta seletiva. Edmar ainda com a palavra descreveu um diagnóstico sobre o abastecimento de água em Apucarana, apresentando os dois rios de abastecimento (Ribeirão Caviúna e Rio Pirapó), os nove poços situados no Adriano Correia, Vila Reis, Pirapó, Região do Country, Região do Lago Jaboti e quatro na Região da Raposa, a capacidade de produção de 350 litros por segundo, 13 reservatórios com capacidade total de 7.875 m³, rede de distribuição de água de 674.955 metros, válvulas redutoras de pressão com 156 unidades e um total de 45.062 unidades de ligações de água. Em seguida foi especificado as 45.062 unidades de ligações, sendo que 2.174 são de tarifas sociais, 41.025 residenciais, 3.219 comerciais, 205 industriais, 310 de utilidade pública e 303 do poder público. Na sequência apresentou a obra do poço do jaboti com o orçamento de seis milhões cento e noventa mil, sendo na primeira etapa três milhões cento e noventa mil com prazo de 2017, que engloba a escavação do poço profundo com produção de 2.800 metros cúbicos por dia, a execução de 7.000 metros de Rede de Água com diâmetro nominal de 150 e 300 milímetros e a Casa de Química e Elevatória de Água Tratada. A segunda etapa com orçamento previsto de três milhões para 2020, conta com um reservatório apoiado de 2.000 m³, estação elevatória e ampliação de mais de 1.500 metros de rede de água. Em continuidade foi apresentado a ampliação do sistema da Raposa com orçamento de R\$10.536.558,30, para 2018 o projeto conta com implantação do reservatório apoiado de 2.000 m³, Casa de Química, quatro estações elevatórias, interligação de quatro poços profundos, implantação de 10.462,64 metro de adutoras, anel e rede de distribuição, implantação de 22 válvulas redutoras de pressão e implantação de sistema de automação. Foi apresentado também as obras de: Ampliação do sistema Vila Reis com o orçamento de R\$95.000,00, para 2018 está previsto o projeto básico e complementar (estrutural, geotécnico, sondagem e elétrico de automação para operacionalização do poço). Ampliação do sistema Pirapó com orçamento previsto de R\$2.095.000,00, sendo que para 2018 está previsto o investimento de noventa e cinco mil para o projeto básico e complementar e para 2020 dois milhões para obra de operacionalização do poço 03 com adutora, casa de tratamento, estação elevatória de água tratada e urbanização da área. Ampliação do sistema Barreiro tem um orçamento previsto de R\$30.291.000,00 sendo a primeira etapa para 2020 o investimento de R\$12.291.000,00 abrangendo a operacionalização de um poço, duplicação de 3.160m da adutora de água bruta e 2.838m de água tratada, construção de um reservatório de 2.000m³, construção de uma estação elevatória, readequações elétricas das elevatórias existentes e a automação parcial da estação de

Página 2

Denúncias ou Sugestões

Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



tratamento de água. A segunda etapa com o orçamento de R\$18.000.000,00 prevê a operacionalização de mais dois poços, implantação de cinco adutoras e a construção de um reservatório e uma estação elevatória de água bruta. Implantação do sistema Rio Cerne tem o orçamento de R\$44.270.000,00, para 2021 o projeto básico e complementar com R\$2.070.000,00, para 2023 a 2026 a implantação de captação, adutoras, ETA e reservatórios com R\$31.700.000,00, para 2027 a 2047 a implantação de três poços e adutoras com o orçamento de R\$10.500.000,00. Por fim na parte de abastecimento de água foram apresentadas as metas para abastecimento nas quais constam: atender cem por cento da população urbana do município com água tratada, manter o padrão de qualidade de água em conformidade a portaria 2.914 de 2011 do Ministério da Saúde, manter o fornecimento de água de maneira contínua à população, implantar o programa de educação socioambiental visando incentivar o uso racional da água, implantar e manter o Programa de Conservação dos Mananciais de Abastecimento atuais e futuros. Foi apresentado também o plano contingencial para falta de água (rompimento de adutoras, falta de energia elétrica, estiagem prolongada, sabotagem e alteração na qualidade de água por óleos, combustíveis, agrotóxicos e minerais pesados) e plano ação (abastecimento com caminhão pipa e reparo do sistema danificado). Ainda com a palavra Edmar entrou na pauta de esgotamento sanitário em Apucarana, apresentando inicialmente o diagnóstico da cidade que conta com: atendimento de 77,17% + 3,84% não ligados por opção, duas estações de tratamento, capacidade de tratamento de 312,50 litros por segundo, onze unidades de estações elevatórias, nove reservatórios de acumulação com capacidade de 1.640m³, rede coletora de esgoto de 645.888 metros e um total de ligações de 34.265 unidades (1.638 tarifa social, 31.185 residencial, 2.542 comercial, 89 industrial, 243 utilidade pública e 206 poder público). Posteriormente foi apresentado as seguintes obras para atingir 90% da universalização dos serviços: para 2018, projeto de engenharia para implantação de desarenador em três estações elevatórias (R\$65.000,00), projeto de engenharia para desaguamento por centrifuga de lodo do decantador da ETE Barra Nova (R\$50.000,00), projeto de engenharia para leitos de secagem, elevatória de lodo, tubulações de drenagem e recirculação de efluente drenado (R\$170.000,00), ampliação de 1.248 metros de RCE e 44 ligações – residencial Tami (R\$320.800,00), ampliação de 719 metros de RCE e 70 ligações – residencial Jardim Santiago (R\$183.950,00) e implantação de elevatória no CMEI Jardim Catuaí (R\$409.570,00). Para 2020, projeto de interceptor do conjunto habitacional Solo Sagrado (R\$100.000,00), projeto básico e complementar para implantação e tratamento terciário na ETE biguaçu (R\$2.070.000,00), projeto básico e complementar para ampliação do S.E.S – ETE Barra Nova e elevatórias do Contorno Norte e Pirapó com desarenador e gás (R\$1.575.000,00), projeto de implantação S.E.S em Vila Reis e Pirapó (R\$800.000,00), construção de leitos de secagem, elevatória de lodo, tubulação de drenagem e recirculação de efluente drenado de ETE Biguaçu (R\$3.000.000,00), implantação de sistema de desaguamento por centrifuga de lodo do decantador da ETE Barra Nova (R\$3.000.000,00). Para 2022, implantação da estação elevatória intermediária da Raposa

Página 3

Denúncias ou Sugestões

Fone / Fax (043) 3423-0142 / 3424-2633 Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



(R\$10.000.000,00). Para 2024, primeira etapa da implantação do tratamento terciário nas ETE's Biguaçu e Barra Nova conforme previsto no PDRH (R\$32.000.000,00). Para 2034, segunda etapa da implantação do tratamento terciário nas ETE's Biguaçu e Barra Nova (R\$2.500.000,00). De 2017 a 2047 prevê a ampliação no sistema de tratamento de esgoto com 319 km, 18.265 ligações, quatro estações elevatórias e linhas de recalque com um orçamento de (R\$90.000.000,00). Encerrando a apresentação Edmar passa a palavra novamente para Dr. Gustavo Schacht no qual dá início a sua parte da apresentação de Resíduos Sólidos em Apucarana, apresentando inicialmente os contratos específicos para coleta de resíduos da cidade, sendo eles os processos: 131/2010 - operação do aterro sanitário pela SANEPAR; 204/2013 varrição manual pela Costa Oeste Serviços de Limpeza; 69/2014 - coleta e transporte de resíduos domiciliares ao aterro municipal pela Costa Oeste Serviço de Limpeza; 151/2014 - coleta, transporte e destinação final de recicláveis pela COCAP; 167/2016 - coleta, transporte e destinação final de material hospitalar pela Servioeste Soluções Ambientais LTDA; 06/2017 - registro de preço para destinação final de entulhos para Nova Visão Soluções Ambientais LTDA; 35/2017 - coleta, transporte e destinação final de resíduos contaminados (cemitério) - Servioeste Soluções Ambientais LTDA. Em seguida o mesmo mostrou que as despesas dos últimos 12 meses foram de R\$8.976.588,29 e a receita de R\$6.274.649,00, o que ocasiona déficit de 30,1%. Em sequência o Dr. Gustavo apresenta os principais problemas da gestão dos resíduos, são eles: O acondicionamento inapropriado em sacolinhas plásticas, que muitas vezes são sobrecarregadas ou expostas aos intemperismos e acabam por se romper na hora da coleta; Pendurar os resíduos em grades e portões, que facilita o rompimento do saco, expõe o catador ao corte e até mesmo risco de acidente com animais domésticos; Amontoamento de lixo a espera do caminhão coletor, ocasiona a aglomerações de animais soltos nas ruas; Casos especiais aonde não há asfalto ou vias são muito estreitas, há a necessidade de se aglomerar o lixo em pontos estratégicos de coleta; Aparas de tecidos, por muitas vezes serem dispostos em fundos de vale, pois são provenientes de pequenas facções que não cumpre o papel de destinar corretamente o mesmo; Vida útil do aterro sanitário (5 anos). Seguindo com a apresentação foi mostrado a análise gravimétrica realizada no aterro sanitário, nesse procedimento consta que aproximadamente 22% dos resíduos são de rejeitos, 45% orgânicos e 33% são recicláveis, sendo que 5% desses 33% são tecidos. Em seguida foram apresentados as metas e objetivos para os próximos vinte anos referentes à gestão de resíduos sólidos, são elas: Campanhas de conscientização da população; Aumento da cobertura da coleta seletiva; Instalação de pontos de entrega voluntária na área rural; Programa de atenção e acolhimento aos catadores de rua; Obrigatoriedade de reciclagem em instituições públicas, edifícios e condomínios; Incentivo à logística reversa em nível municipal; Ampliação da coleta domiciliar a área rural; Regulamentação sobre a obrigatoriedade de plano de gerenciamento de resíduos sólidos e prática de reciclagem; Ampliação das atividades de fiscalização do PGRS; Aumentar fiscalização sobre a limpeza de lotes vazios; Implantação de programa de compostagem; Usina de compostagem; Hortas urbanas sustentáveis.

Página 1

Denúncias ou Sugestões
Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424-2633 | Disk Denúncia: (43) 9 9967-0324



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº. 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lapa nº. 233 - Centro - Fone/Fax: (43)3423-0142 ou (43)3424-2633



em consonância com a compostagem; Programa contínuo de educação ambiental; Elaboração de estudos para implantação de novo aterro sanitário; Cadastramento das faixas regulares e irregulares. Encerrando sua parte Dr. Gustavo passa a palavra para o Secretário de Obras Engenheiro Herivelto Moreno, no qual inicia sua apresentação falando sobre um breve diagnóstico das galerias pluviais de Apucarana, diferenciando macrodrenagens, que são rios e canais, da microdrenagem, que são as bocas de lobo e tubulações e apresentou que a cidade é atendida em 70% de sua totalidade com essas galerias. Em sequência o mesmo contou que as metas foram divididas em 14 ações até o ano de 2037, sendo elas: Projetos de microdrenagem; Estudo/Projeto Básico de Macrodrenagem; Programa interação comunidade; Programa de fiscalização ambiental e sustentabilidade; Programa de manutenção (preventiva e corretiva); Programa regularização faixa de servidão e fundiária urbana; Programa melhoria qualidade recursos hídricos; Programa incentivo arborização urbana; Programa controle processos erosivos; Reestruturação Organizacional Administração Municipal; Cadastro Técnico Microdrenagem; Programa de Capacitação técnica; Manual e Diretrizes – “Projeto Drenagem Urbana”; Programa Desenvolvimento Legislativo; Encerrando a parte das apresentações Herivelto Moreno passa a palavra para o Gustavo Schacht, que convoca também para constituir a mesa e responder as recorrentes dúvidas o Engenheiro Herivelto (Secretário de Obras), Edmar (SANEPAR), Sérgio Bobig (Diretor SEMA). A primeira pergunta foi da Tatiana que perguntou sobre o esgoto no Jardim Interlagos, Edmar respondeu que pretender atender o bairro o mais rápido possível e que a SANEPAR já está com estudos para sua implantação. A segunda pergunta foi do Professor Fernando que perguntou sobre restringir o uso de água tratada para lavar calçada e carros, Edmar respondeu que a SANEPAR não tem poder para fazer essa restrição, que esse tipo de imposição deve ser feita pelo poder público por meio de legislação. Vereador Gentil perguntou em seguida sobre o programa de gerenciamento de resíduos têxteis, Gustavo em conjunto com o Sérgio responderam que a destinação desse resíduo é responsabilidade do gerador de acordo com lei 12.305/2010 PNRS. A quarta pergunta foi feita pela Lourdes que questionou se há novidades para o bairro Bom Retiro em relação drenagem, Herivelto responde que já foram realizados estudos e que está programado a apresentação para o prefeito. Tarcília perguntou sobre o andamento da implantação das hortas comunitárias, Sérgio Bobig informou que já estão em conversa para implantação de um projeto piloto das respectivas hortas. Em seguida Iolanda questionou sobre a previsão do esgoto no Bacarim, Edmar respondeu que está em conversa entre o prefeito com o presidente da SANEPAR para contratar, projetar e implementar. Nada mais, havendo a tratar a audiência foi encerrada as vinte horas e cinco minutos, onde eu Matheus Michelin Batista, Aparecida Carvalho Ramos Gomes e Felipe Calsavara Martines exercendo a função de secretários, nesta audiência lavramos a presente ata. Apucarana, 20 de novembro de 2017.



Figura 5 – Participação da população na segunda audiência pública onde foi apresentado todo o resultado dos estudos técnicos que levaram em conta também a realidade municipal apresentada por seus moradores. Fonte: Imprensa da Prefeitura Municipal de Apucarana.



Foto: Imprensa da Prefeitura Municipal de Apucarana.



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



Figura 6 – Lista de Presença assinada na segunda Audiência.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 | Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br

SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua Lima nº 733 - Centro - Fone: (43) 3423-0142 ou (43) 3424-2633

2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA – PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E PLANO DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Data: 20 de novembro de 2017
Local: Salão Nobre da Prefeitura Municipal de Apucarana
Horário: 18h30min

Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
01	Elaine Aparecida do S. Silva	3. comunidade	936 801626	Elaine Aparecida do S. Silva
02	Guilherme do S. da Silva	Vila Colônia Anália	9996 932 29	Guilherme do S. da Silva
03	Deividio dos Santos	Parque Verde do	956458899	Deividio dos Santos
04	LEONAR BATISTA	ROSA e LUIS	998051412	Leonar Batista
05	Leandro do S. Silva	CATIA III	996088438	Leandro do S. Silva
06	Valmir do S. Silva	Vol. Colônia II	99666668	Valmir do S. Silva
07	EMERSON B. B. B. B.	SAN CARLOS	99975 4068	Emerson B. B. B. B.
08	Edson dos Santos Batista	Apucarana	99976-3262	Edson dos Santos Batista
09	Silene Bolonha	St. P. P. P.	99985 0120	Silene Bolonha
10	Katia Regina	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Katia Regina
11	Almeida da Silva	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Almeida da Silva
12	Roberto C. Silva	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Roberto C. Silva
13	Francisco de Oliveira	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Francisco de Oliveira
14	Valmir do S. Silva	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Valmir do S. Silva
15	Ana Carolina	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Ana Carolina
16	Luiz Carlos	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Luiz Carlos
17	ANTONIO CARLOS	St. P. P. P.	Atendimento em casa	Antonio Carlos

Dados da Prefeitura:
Fone: (43) 3424-0142 / 3424-2633

Scanned by CamScanner



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 - Fone: (43) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br e-mail: sema@apucarana.pr.gov.br
Rua Lapa nº 293 - Centro - Fone/Fax: (43) 3425-4129 ou (43) 3424-2833



Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
01	Caesar Augusto	SEC. ADMINISTRAÇÃO	99988-0306	
02	MAÍREO RICARDO DE M. SANTANA	SEC. OBRAS	(43) 99932-8400 / maireo@apucarana.pr.gov.br	
03	HEZINELO MORENO	SEC. OBRAS	(43) 99973-5637	
04	WALDIR LOURENÇO	SAÚDE	(43) 33972 8413	
05	DESO LUIZA CRISTINA	SEC. DE SAÚDE	(43) 99911-4607	
06	ROSELIANE CESARI ALVES	SEC. DE SAÚDE	43 9998051609	
07	REGINA CARMEM GONCALVES	SEC. DE SAÚDE	998280030	
08	ROSALINDA DE OLIVEIRA	SEC. DE SAÚDE	99902899	
09	WILSON GONCALVES FERNANDES	ACAA	996577881	
10	ALFREDO LUIZ DE OLIVEIRA	SEC. DE SAÚDE	43 99815279	
11	ROSELIANE DE OLIVEIRA	VEREADOR	33881-6489	
12	ROSALINDA DE OLIVEIRA	VEREADOR	96104048	
13	ROSALINDA DE OLIVEIRA	VEREADOR	96638563	
14	CARLOS OLIVEIRA	SEC. GESTÃO	9907-7941	
15	MARCUS DANIEL	AL. SANTA LUCIA	99933-6919	
16	DIANE KLEIN	SEC. SAÚDE	99952-4610	
17	CAIO DANIEL	AL. SANTA LUCIA	99926 4180	
18	ROSALINDA DE OLIVEIRA	VEREADOR	99626 8367	
19	ROSALINDA DE OLIVEIRA	VEREADOR	96688790	
20	ROSALINDA DE OLIVEIRA	VEREADOR		

Delegados de Sugestões
Fone / Fax: (043) 3423-0142 / 3424 2613

Scanned by CamScanner



Prefeitura do Município de Apucarana

Gabinete do Prefeito - Atos Oficiais

Centro Cívico José de Oliveira Rosa, nº 25 | CEP 86.800-280 | APUCARANA - PR

APUCARANA
Prefeitura da Cidade



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APUCARANA
Centro Cívico José de Oliveira Rosa nº 25 - Fone: (41) 3422-4000
Site: www.apucarana.pr.gov.br
SEMA - Secretaria de Meio Ambiente Apucarana
Rua João nº 238 - Centro - Fone/Fax: (41) 3423-3142 e (41) 3424-2503



Nº	Nome	Entidade/Bairro	Telefone e e-mail	Assinatura
1	Barbosa Roberto	Cooperativa	3422 4293	
2	Maurício Gonçalves	Apresentação	3422 - 3468	
3	Francisco de Brito	SINDS PA	13 9999 9999	
4	Raimundo de Brito	Soc. Imobiliária	43. 99666-5635	
5	Edna B. B. B. B.	Prod. Alimento	43. 99666-5635	
6	Esther Almeida	Cooperativa	X	
7	Luciano de Brito	Cooperativa	999 009552	
8	Isabela de Brito	Cooperativa	999 009552	
9	Cláudia Gonçalves	Cooperativa	331510155	
10	Cláudio Cavalcini	SIVAR	991481560	
11	Marcelo Batista	Indústria	996390662	
12	Marceline de Oliveira	Indústria	99930 2404	
13	Paulo Antonio de Oliveira	Indústria	99930 2404	
14	Carlos de Brito	Cooperativa	99987 6970	
15	Moisés de Brito	Cooperativa	99925 4898	
16	MARCOS BUEVO	Cooperativa	99925 4898	
17	Alfonso de Brito	Cooperativa	99983-8590	
18	ODAIR MORENO	Cooperativa	98442 9191	
19	Valdecir de Brito	Cooperativa	996055441	
20	Valdecir de Brito	Cooperativa	996055441	

Denúncias ou Sugestões
Fone / Fax: (41) 3423-4172 / 3424-2633

Scanned by CamScanner



Figura 7 – Slides apresentados na segunda Audiência.

23/11/2017

2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO e PLANO DE GERENCIAMENTO INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

Política Nacional de Saneamento Básico

Lei 11.445 de 05 de janeiro de 2007;

- Universalização do serviço de saneamento básico;
- Desenvolvimento sustentável;
- Planejamento, sendo estabelecidas metas e ações através de uma gestão participativa que envolva a sociedade;

Os quatro eixos do saneamento básico

Saneamento Básico

Abastecimento de água, Esgotamento sanitário, Limpeza urbana e resíduos sólidos, Drenagem e manejo das águas pluviais

PMGA

Política Nacional de Resíduos Sólidos

Lei 12.305 de 02 de agosto de 2010;

- Desenvolvimento sustentável – reaproveitamento, reciclagem, não-geração ou redução, e destinação (aterro);
- Planejamento, sendo estabelecidas metas e ações através de uma gestão participativa que envolva a sociedade;
- Incentivo à coleta seletiva;



23/11/2017

ÁGUA – Obras em Andamento

POÇO 2B (JABOTI): R\$ 6.190.000,00

– PRIMEIRA ETAPA - R\$ 3.190.000,00 (prazo 2017)

- Poço Profundo com produção de 2.600 m³/dia;
- Execução de 7.000 metros de Rede de Água – DN 150 e 300 mm;
- Casa de Química e Elevatória de Água Tratada.

– SEGUNDA ETAPA - R\$ 3.000.000,00 (para 2020):

- Reservatório Apoiado de 2.000 m³;
- Estação Elevatória;
- Ampliação de mais 1.500 metros de Rede de Água.



AMPLIAÇÃO DO SISTEMA RAPOSA: R\$ 10.536.558,30

– PARA 2018

- Implantação de Reservatório Apoiado de 2.000 m³;
- Casa de Química (sistema de tratamento);
- 4 Estações Elevatórias;
- Interligação de 4 Poços Profundos;
- Implantação de 10.462,64 metros de Adutoria, Anel e Rede de Distribuição;
- Implantação de 22 Válvulas Redutoras de Pressão;
- Implantação de Sistema de Automação;



ÁGUA – Obras em Projeto

AMPLIAÇÃO DO SISTEMA VILA REIS – R\$ 35.000,00

– PARA 2018

- Projeto básico e complementar (estrutural, geotécnico, sondagem e elétrico de automação para operacionalização do Poço S1).

AMPLIAÇÃO DO SISTEMA PIRAPÓ – R\$ 2.095.000,00

– PARA 2018 – R\$ 95.000,00:

- Projeto básico e complementar (estrutural, geotécnico, sondagem e elétrico de automação para operacionalização do Poço 05).

– PARA 2020 – R\$ 2.000.000,00:

- Obra de operacionalização do Poço 05 com adutora, casa de tratamento, estação elevatória de água tratada e urbanização da área.



AMPLIAÇÃO DO SISTEMA BARREIRO – R\$ 30.291.000,00

– PRIMEIRA ETAPA – PARA 2020 – R\$ 12.291.000,00

- Operacionalização de 1 Poço;
- Duplicação de 3.160 m de Adutora de Água Bruta;
- Duplicação de 2.836 m de Adutora de Água Tratada;
- Construção de 1 Reservatório de 2.000 m³;
- Construção de 1 Estação Elevatória;
- Readequações Elétricas das Elevatórias existentes;
- Automação parcial da Estação de Tratamento de Água.



AMPLIAÇÃO DO SISTEMA BARREIRO – R\$ 30.291.000,00

– SEGUNDA ETAPA – PARA 2022 – R\$ 18.000.000,00

- Operacionalização de mais 2 Poços;
- Implantação de 5 Adutoras;
- Construção de 1 Reservatório e 1 Estação Elevatória de Água Bruta.

IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA RIO DO CERNE R\$ 44.270.000,00

– PARA 2021 – R\$ 2.075.000,00:

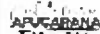
- Projeto básico e complementar (estrutural, geotécnico, sondagem, elétrico etc).

– PARA 2023 a 2026 – R\$ 31.750.000,00:

- Implantação do S.A.A. – 1ª Etapa (Captação, Adutoras, ETA, Reservatórios).

– PARA 2027 a 2047 – R\$ 19.840.000,00:

- Implantação do S.A.A. – 2ª Etapa (3 Poços, Adutoras).



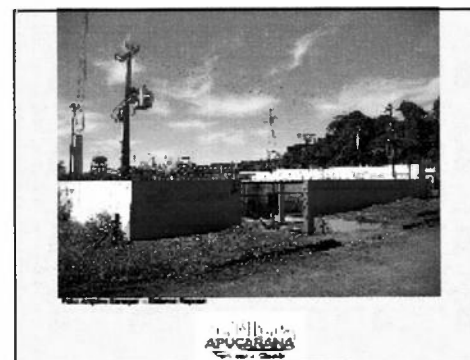
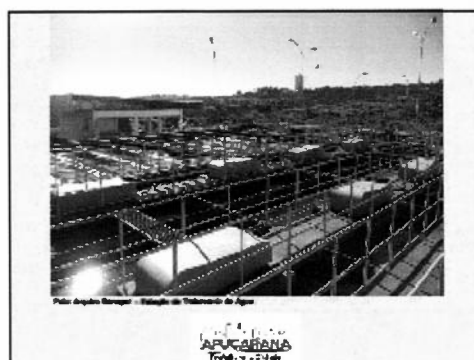
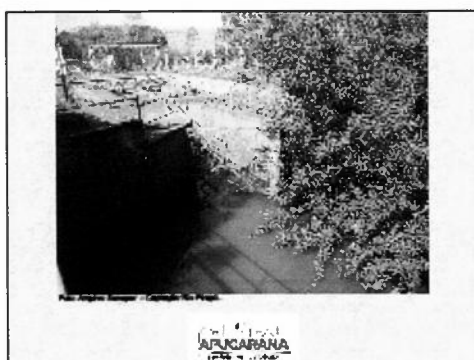
INVESTIMENTOS NO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – S.A.A.

– Até 08/2017:	R\$ 56.877.442,02
– Ainda em 2017:	R\$ 3.190.000,00
– 2018:	R\$ 10.726.558,30
– 2019 a 2022:	R\$ 35.291.000,00
– 2023 a 2026:	R\$ 31.700.000,00
– 2027 a 2047:	R\$ 10.500.000,00
– TOTAL GERAL:	R\$ 147.085.000,32



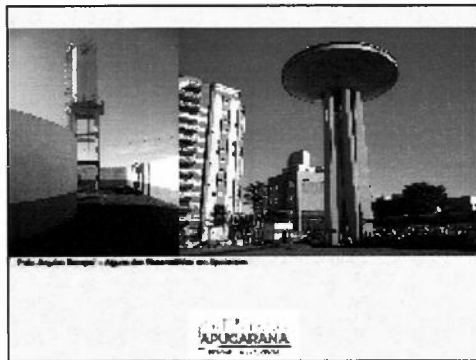


23/11/2017





23/11/2017



METAS ÁGUA

- > Atender a 100% da população urbana do município com água tratada.
- > Manter o Padrão de qualidade de água em conformidade a Portaria 2.914 de 12/12/2011 do Ministério da Saúde.
- > Manter o fornecimento de água de maneira contínua à população.
- > Implementar o Programa de Educação Socioambiental visando incentivar o uso racional da água.
- > Implementar e manter o Programa de Conservação dos Mananciais de Abastecimento atuais e futuros.

PLANO CONTINGENCIAL PARA FALTA DE ÁGUA

- > ROMPIMENTO DE ADUTORAS;
- > FALTA ENERGIA ELÉTRICA;
- > ESTAGIAÇÃO PROLONGADA;
- > SABOTAGEM (MUNDALISMO);
- > ALTERAÇÃO QUALIDADE ÁGUA POR ÓLEOS, COMBUSTÍVEIS, AGROTÓXICOS, MINERAIS PESADOS (Acidentes).

PLANO AÇÃO - CONTINGÊNCIAS

COMUNICAÇÃO A: POPULAÇÃO / IMPRENSA / DEFESA CIVIL / AUTORIDADES / ASSOCIAÇÕES / COPEL / POLÍCIA CIVIL E MILITAR / PROMOTORIA PÚBLICA / VIGILÂNCIA SANITÁRIA

- > Abastecimento com caminhão-pipa;
- > Reparo do sistema danificado.

Esgoto sanitário em Apucarana

SISTEMA DE ESGOTO EM NÚMEROS

- > Índice de Atendimento com Esgoto: 77,17% + 3,64% não ligado por opção;
- > Estações de Tratamento: 2 (Biguaçu e Barra Nova);
- > Capacidade de Tratamento: 312,50 l/s ou 1.125 m³/h – 27.000 m³/dia;
- > Estações Elevatórias: 11 unidades;
- > Reservatório de Acumulação: 9 com capacidade total de 1.640 m³;
- > Rede de Coleta de Esgoto: 645.888 metros (referência – 31/10/2017);
- > Total de Ligações de Esgoto: 34.265 unidades (referência – 31/10/2017).

DISTRIBUIÇÃO DAS LIGAÇÕES E ECONOMIAS DE ESGOTO

CATEGORIA	LIGAÇÕES	ECONOMIAS
Tarifa Social	1.638	1.667
Residencial	31.185	35.603
Comercial	2.542	3.342
Industrial	89	90
Utilidade Pública	243	241
Poder Público	206	201
TOTAIS REF:10/17	34.265	39.477

Consideração: as ligações e economias de ETE Barragem de São João do Sul, em curso.

Esgoto – Obras a Executar para atingir a universalização – 80%

– 2018:

- > Projeto de Engenharia para Implantação de Desarenador em 5 Estações Elevatórias – R\$ 65.000,00;
- > Projeto de Engenharia para Desaguamento por Centrífuga de todo o decantador da ETE Barra Nova – R\$ 50.000,00;
- > Projeto de Engenharia para leitos de secagem, elevatória de lodo, tubulações de drenagem e redistribuição de efluente drenado – R\$ 170.000,00;
- > Ampliação de 1.245 metros de RCE e 44 ligações – Residencial Terri – R\$ 320.800,00;
- > Ampliação de 719 metros de RCE e 70 ligações – Resid. Jd. Santiago – R\$ 163.950,00;
- > Implantação de Elevatória no CMEI Jardim Caiçari – R\$ 408.570,00.



23/11/2017

- 2020:

- > Projeto de Interceptor do Conjunto Hab. São Sagrado – R\$ 100.000,00;
- > Projeto básico e complementar para implantação de tratamento terciário na ETE Biguaçu – R\$ 2.070.000,00;
- > Projeto básico e complementar para ampliação do S.E.S. – ETE Barra Nova e Elevatórias do Contorno Norte e Pinóp com decantador e gás – R\$ 1.575.000,00;
- > Projeto para implantação do S.E.S. em Vila Reis e Pinóp – R\$ 800.000,00;
- > Construção de leitos de secagem, elevatória de lodo, tubulação de drenagem e recirculação de efluente drenado da ETE Biguaçu – R\$ 3.000.000,00;
- > Implantação de sistema de desaguentamento por centrifuga de lodo do decantador da ETE Barra Nova – R\$ 3.000.000,00;

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

- 2022:

- > Implantação da Estação Elevatória Intermediária da Raposa – R\$ 10.000.000,00;

- 2024:

- > Implantação do tratamento terciário nas ETE's Biguaçu e Barra Nova conforme previsto no PDH (1ª Etapa) – R\$ 32.000.000,00;

- 2034:

- > Implantação do tratamento terciário nas ETE's Biguaçu e Barra Nova conforme previsto no PDH (2ª Etapa) – R\$ 2.500.000,00;

- 2047:

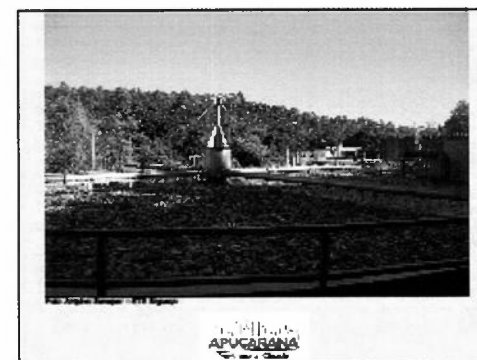
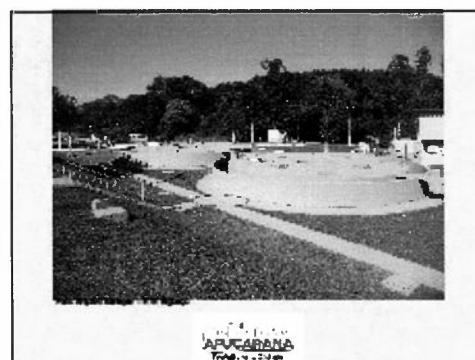
- > Ampliação do SES com 319 km, 18.295 ligações, 4 Estações Elevatórias, Linhas de Recalque – R\$ 90.000.000,00.

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

INVESTIMENTOS NO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO - S.E.S.

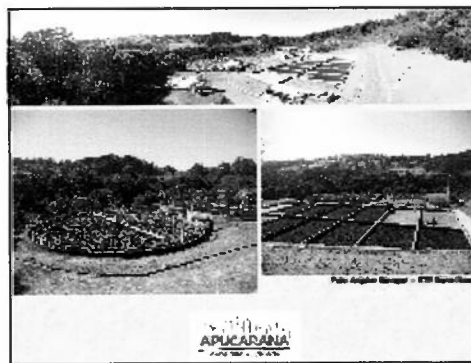
- Até 09/2017:	R\$ 103.164.400,26
- Ainda em 2017:	R\$ 3.341.819,00
- 2018:	R\$ 1.190.320,00
- 2019 a 2020:	R\$ 10.545.000,00
- 2021 a 2024:	R\$ 42.000.000,00
- 2016 a 2047:	R\$ 90.000.000,00
- TOTAL GERAL:	R\$ 250.250.348,26

APUCARANA
Prefeitura da Cidade

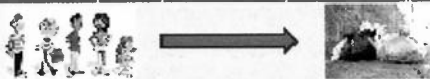




23/11/2017



Resíduos sólidos em Apucarana



Coleta dos resíduos são controladas por contratos específicos:


- Processo 131/2010 – Operação do aterro sanitário pela SANEPAR;
➤ 30 anos de duração – R\$205.400,00/mês.
- Processo 204/2013 – Varrição Manual – Costa Oeste Serviço de Limpeza;
➤ R\$81.889/m², somando cerca de R\$140.000,00 mensais.

APUCARANA
1976 - 2017

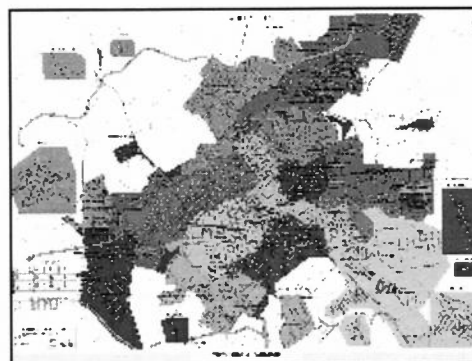
- Processo 69/2014 – Coleta e transporte de resíduos domiciliares ao aterro municipal – Costa Oeste Serviços de Limpeza;
➤ R\$135,15/ton. – 2.300 ton/mês (média) – R\$330.000,00/mês.
- Processo 151/2014 – Coleta, transporte e destinação final de resíduos recicláveis – COCAP;
➤ R\$185,00/ton. – 250 ton/mês (média) – R\$45.000,00/mês.
- Processo 167/2016 – Coleta, transporte e destinação final de material hospitalar – Servioeste Soluções Ambientais Ltda;
➤ R\$135,180,00 (últimos 12 meses).

APUCARANA
1976 - 2017

- Processo 06/2017 – Registro de Preço para destinação final de entulhos para Nova Visão Soluções Ambientais Ltda;
- Processo 35/2017 – Coleta, transporte e destinação final de resíduos contaminados (cemitério) – Servioeste Soluções Ambientais Ltda;
➤ R\$72.300,00 (últimos 12 meses).
- Assim sendo, considerando os últimos 12 meses:
➤ Despesas: R\$8.978.588,29
➤ Receitas: R\$6.274.649,00
➤ Déficit de 30,1%



APUCARANA
1976 - 2017





23/11/2017

RESOLUÇÃO Nº 001/2017
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2017
DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA

ASSUNTO: Aprova o Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Meio Ambiente (CMMA) para o ano de 2018.

O Conselho Municipal de Meio Ambiente (CMMA) é o órgão consultivo e deliberativo da Prefeitura Municipal de Apucarana, composto por representantes da administração pública, da sociedade civil e da comunidade acadêmica, com o objetivo de promover a proteção e a melhoria do meio ambiente.

O Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018 será elaborado de acordo com o Plano Diretor Municipal e o Plano de Desenvolvimento Municipal, e terá como principais objetivos:

- Elaborar o Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018.
- Monitorar a implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018.
- Relatar ao Conselho Municipal de Meio Ambiente a execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018.

DECRETADO:

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018	Presidente do CMMA	Até 31/12/2017
2	Monitoramento da implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018	Presidente do CMMA	Até 31/12/2017
3	Relatório de execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMMA para o ano de 2018	Presidente do CMMA	Até 31/12/2017

APUCARANA
23 de Novembro de 2017

RESOLUÇÃO Nº 002/2017
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2017
DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA

ASSUNTO: Aprova o Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Saúde (CMS) para o ano de 2018.

O Conselho Municipal de Saúde (CMS) é o órgão consultivo e deliberativo da Prefeitura Municipal de Apucarana, composto por representantes da administração pública, da sociedade civil e da comunidade acadêmica, com o objetivo de promover a melhoria da saúde da população.

O Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018 será elaborado de acordo com o Plano Diretor Municipal e o Plano de Desenvolvimento Municipal, e terá como principais objetivos:

- Elaborar o Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018.
- Monitorar a implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018.
- Relatar ao Conselho Municipal de Saúde a execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018.

DECRETADO:

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018	Presidente do CMS	Até 31/12/2017
2	Monitoramento da implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018	Presidente do CMS	Até 31/12/2017
3	Relatório de execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMS para o ano de 2018	Presidente do CMS	Até 31/12/2017

APUCARANA
23 de Novembro de 2017

RESOLUÇÃO Nº 003/2017
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2017
DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA

ASSUNTO: Aprova o Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Educação (CME) para o ano de 2018.

O Conselho Municipal de Educação (CME) é o órgão consultivo e deliberativo da Prefeitura Municipal de Apucarana, composto por representantes da administração pública, da sociedade civil e da comunidade acadêmica, com o objetivo de promover a melhoria da educação da população.

O Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018 será elaborado de acordo com o Plano Diretor Municipal e o Plano de Desenvolvimento Municipal, e terá como principais objetivos:

- Elaborar o Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018.
- Monitorar a implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018.
- Relatar ao Conselho Municipal de Educação a execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018.

DECRETADO:

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018	Presidente do CME	Até 31/12/2017
2	Monitoramento da implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018	Presidente do CME	Até 31/12/2017
3	Relatório de execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CME para o ano de 2018	Presidente do CME	Até 31/12/2017

APUCARANA
23 de Novembro de 2017

RESOLUÇÃO Nº 004/2017
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2017
DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA

ASSUNTO: Aprova o Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Cultura (CMC) para o ano de 2018.

O Conselho Municipal de Cultura (CMC) é o órgão consultivo e deliberativo da Prefeitura Municipal de Apucarana, composto por representantes da administração pública, da sociedade civil e da comunidade acadêmica, com o objetivo de promover a melhoria da cultura da população.

O Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018 será elaborado de acordo com o Plano Diretor Municipal e o Plano de Desenvolvimento Municipal, e terá como principais objetivos:

- Elaborar o Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018.
- Monitorar a implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018.
- Relatar ao Conselho Municipal de Cultura a execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018.

DECRETADO:

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018	Presidente do CMC	Até 31/12/2017
2	Monitoramento da implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018	Presidente do CMC	Até 31/12/2017
3	Relatório de execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMC para o ano de 2018	Presidente do CMC	Até 31/12/2017

APUCARANA
23 de Novembro de 2017

RESOLUÇÃO Nº 005/2017
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2017
DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA

ASSUNTO: Aprova o Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Turismo (CMT) para o ano de 2018.

O Conselho Municipal de Turismo (CMT) é o órgão consultivo e deliberativo da Prefeitura Municipal de Apucarana, composto por representantes da administração pública, da sociedade civil e da comunidade acadêmica, com o objetivo de promover a melhoria do turismo da população.

O Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018 será elaborado de acordo com o Plano Diretor Municipal e o Plano de Desenvolvimento Municipal, e terá como principais objetivos:

- Elaborar o Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018.
- Monitorar a implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018.
- Relatar ao Conselho Municipal de Turismo a execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018.

DECRETADO:

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018	Presidente do CMT	Até 31/12/2017
2	Monitoramento da implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018	Presidente do CMT	Até 31/12/2017
3	Relatório de execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMT para o ano de 2018	Presidente do CMT	Até 31/12/2017

APUCARANA
23 de Novembro de 2017

RESOLUÇÃO Nº 006/2017
DE 23 DE NOVEMBRO DE 2017
DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA

ASSUNTO: Aprova o Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Esportes (CMEs) para o ano de 2018.

O Conselho Municipal de Esportes (CMEs) é o órgão consultivo e deliberativo da Prefeitura Municipal de Apucarana, composto por representantes da administração pública, da sociedade civil e da comunidade acadêmica, com o objetivo de promover a melhoria do esporte da população.

O Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018 será elaborado de acordo com o Plano Diretor Municipal e o Plano de Desenvolvimento Municipal, e terá como principais objetivos:

- Elaborar o Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018.
- Monitorar a implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018.
- Relatar ao Conselho Municipal de Esportes a execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018.

DECRETADO:

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018	Presidente do CMEs	Até 31/12/2017
2	Monitoramento da implementação das ações previstas no Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018	Presidente do CMEs	Até 31/12/2017
3	Relatório de execução das ações previstas no Plano de Trabalho do CMEs para o ano de 2018	Presidente do CMEs	Até 31/12/2017

APUCARANA
23 de Novembro de 2017



23/11/2017

REGULAMENTAÇÃO ANEXO 4 - ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA E PLANO DE REGULAÇÃO

APUCARANA

A regulamentação do Plano de Desenvolvimento da Saúde Pública e o plano de regulação da saúde pública são instrumentos essenciais para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Este plano estabelece as diretrizes e os procedimentos para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
2	Elaboração do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
3	Implementação do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
4	Implementação do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias

APUCARANA

REGULAMENTAÇÃO ANEXO 5 - ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA E PLANO DE REGULAÇÃO

APUCARANA

A regulamentação do Plano de Desenvolvimento da Saúde Pública e o plano de regulação da saúde pública são instrumentos essenciais para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Este plano estabelece as diretrizes e os procedimentos para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
2	Elaboração do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
3	Implementação do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
4	Implementação do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias

APUCARANA

REGULAMENTAÇÃO ANEXO 6 - ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA E PLANO DE REGULAÇÃO

APUCARANA

A regulamentação do Plano de Desenvolvimento da Saúde Pública e o plano de regulação da saúde pública são instrumentos essenciais para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Este plano estabelece as diretrizes e os procedimentos para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
2	Elaboração do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
3	Implementação do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
4	Implementação do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias

APUCARANA

REGULAMENTAÇÃO ANEXO 7 - ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA E PLANO DE REGULAÇÃO

APUCARANA

A regulamentação do Plano de Desenvolvimento da Saúde Pública e o plano de regulação da saúde pública são instrumentos essenciais para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Este plano estabelece as diretrizes e os procedimentos para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
2	Elaboração do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
3	Implementação do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
4	Implementação do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias

APUCARANA

REGULAMENTAÇÃO ANEXO 8 - ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA E PLANO DE REGULAÇÃO

APUCARANA

A regulamentação do Plano de Desenvolvimento da Saúde Pública e o plano de regulação da saúde pública são instrumentos essenciais para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Este plano estabelece as diretrizes e os procedimentos para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
2	Elaboração do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
3	Implementação do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
4	Implementação do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias

APUCARANA

REGULAMENTAÇÃO ANEXO 9 - ORGANIZAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA E PLANO DE REGULAÇÃO

APUCARANA

A regulamentação do Plano de Desenvolvimento da Saúde Pública e o plano de regulação da saúde pública são instrumentos essenciais para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

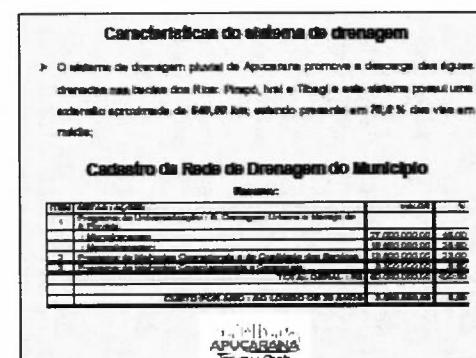
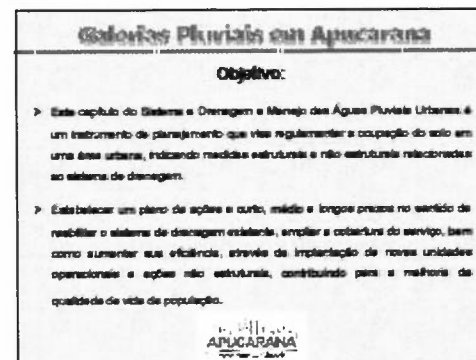
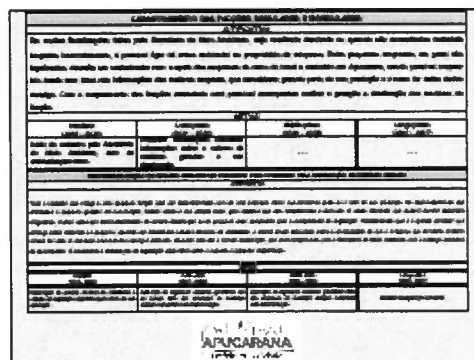
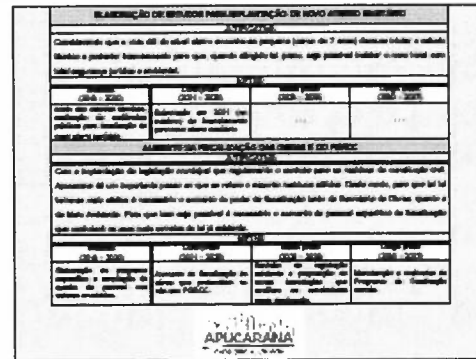
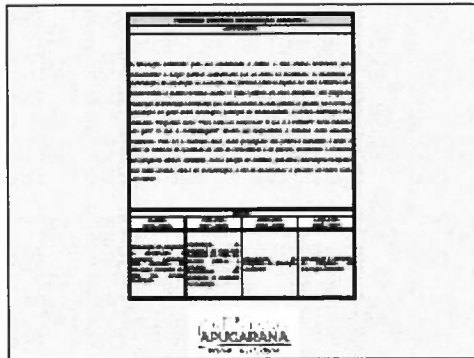
Este plano estabelece as diretrizes e os procedimentos para a organização e a execução das atividades de saúde pública, visando a melhoria da qualidade dos serviços e a eficiência do sistema de saúde.

Item	Descrição	Responsável	Prazo
1	Elaboração do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
2	Elaboração do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
3	Implementação do plano de desenvolvimento da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias
4	Implementação do plano de regulação da saúde pública	Secretaria de Saúde	30 dias

APUCARANA



23/11/2017

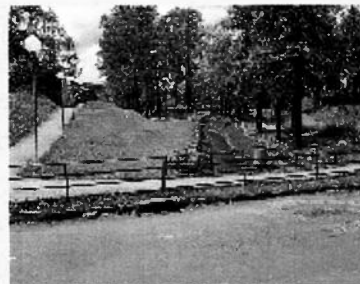




23/11/2017

Recomendações:

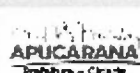
- > Em parceria com a Defesa Civil, de um plano de contingência que contemple no mínimo as seguintes espécies: elaboração de uma carta de risco de inundações e deslizamentos;
- > Promover estudos para Elaboração do Plano Diretor de Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais em conjunto com a atualização cadastrel do sistema de drenagem existente e meio digital;
- > Promover estudos para criar o Departamento de Drenagem, visando a coordenação dos estudos previstos neste PMSB;
- > Criar o Conselho Municipal de Saneamento;
- > Promover estudos para a inclusão de taxa de drenagem na "taxa do saneamento".



Mat. Gen. - "Canga-Ledo" - Parque da Floresta - Foto: Angélio BROSCHI



Obrigada pela participação!



Secretaria Municipal de Meio Ambiente

(43) 3423-0142

Secretaria Municipal de Obras

(43) 3422-4000



2. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As atividades referentes a mobilização social desta etapa de elaboração do PMSB e PGIRS de Apucarana atenderam satisfatoriamente o esperado, com a participação massiva da população de modo oral, quando da formação de grupos de discussão na primeira audiência e também quando da apresentação e protocolo de 33 sugestões por escrito aos presentes planos. Foi oferecida à população o prazo de 15 dias para que fossem protocolados, via protocolo geral da prefeitura as manifestações por escrito.

A população participou ativamente durante a realização da Primeira Audiência Pública, contribuindo com suas propostas, opiniões e com informações que em muito contribuíram para a elaboração do Plano.

A última Audiência Pública contou com a participação popular significativa e a participação para sugestões foi feita via inscrições durante a audiência, com tempo de dois minutos para exposição de perguntas e ainda a apresentação de perguntas por escrito. Estiveram disponíveis por 15 dias os relatórios de diagnóstico e prognóstico, em meio digital no portal principal da prefeitura e ainda em meio físico na Secretaria de Obras.

Desta forma, acredita-se que a elaboração do Plano foi construída numa perspectiva extremamente positiva, condizente com a realidade de Apucarana.